

ACT CONSTITUTIV

SOCIETATEA DE TRANSPORT BUCUREȘTI STB S.A.

SOCIETATE PE ACȚIUNI

încheiat între:

MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, persoană juridică română de drept public, cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, având Cod de Identificare Fiscală 4267117, reprezentat prin consilier:.....

și

JUDEȚUL ILFOV prin CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV, persoană juridică română de drept public, cu sediul în București, str. Gh. Manu nr. 18, sector 1, având Cod de Identificare Fiscală 4267117, reprezentat prin consilier:.....

care se angajează ca prin reprezentanții săi legali să constituie Societatea pe acțiuni ce va purta numele de „SOCIETATEA DE TRANSPORT BUCUREȘTI STB S.A.”, rezultată din reorganizarea Regiei Autonome de Transport București – R.A. cu rol de operator pentru serviciile locale de transport public.

Art. 1 DENUMIREA SOCIETĂȚII

1.1. Denumirea societății este **SOCIETATEA DE TRANSPORT BUCUREȘTI STB S.A.**, denumire înregistrată la Registrul Comerțului București, conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. _____ din data de _____.

1.2. În toate actele și scrisorile emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de cuvintele "societate pe acțiuni" sau de inițialele "S.A.", sediul social, capitalul social, precum și de numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

1.3. Societatea poate stabili ca emblemă o reprezentare grafică care să fie utilizată în relațiile comerciale.

Art. 2 FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII

2.1. Societatea **SOCIETATEA DE TRANSPORT BUCUREȘTI STB S.A.** este o societate pe acțiuni.

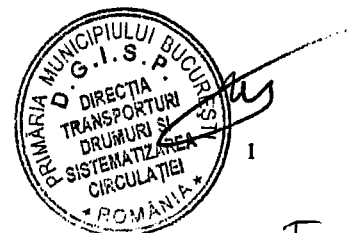
2.2. Societatea este persoană juridică de drept român constituită cu participare română și își desfășoară activitatea conform prevederilor prezentului Act Constitutiv și în conformitate cu prevederile legale referitoare la societățile comerciale, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv.

2.3. Obligațiile sociale ale societății sunt garantate cu patrimoniul social.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Art. 3 SEDIUL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul societății este în România, Municipiul București, sector 1, Bd. Dinicu Golescu, nr.1.

3.2. Societatea va putea înființa sau desființa sedii secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, prin hotărâre a Adunării generale extraordinare a acționarilor.

3.3. Sediul societății poate fi mutat, în condițiile legii, în baza hotărârii Adunării generale extraordinare a acționarilor.

Art. 4 DURATA SOCIETĂȚII

4.1. Societatea se constituie pe durată nelimitată, începând cu data înmatriculării în Registrul Comerțului.

4.2. Societatea are personalitate juridică de la data înmatriculării ei în Registrul Comerțului.

Art. 5 OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Domeniul principal de activitate al societății este:

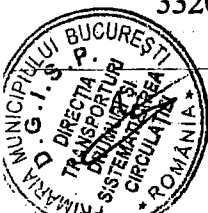
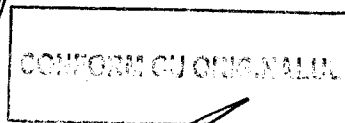
Alte transporturi terestre de călători - cod CAEN 493.

Activitatea principală a societății:

“Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători” - cod CAEN 4931.

5.2. Activități secundare ale societății - cod CAEN:

- 2529 - Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice
- 2660 - Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic și electroterapie
- 2811 - Fabricarea de motoare și turbine (cu excepția celor pentru avioane, autovehicule și motocicletă)
- 2822 - Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat
- 2892 - Fabricarea utilajelor pentru extracție și construcții
- 2910 - Fabricarea autovehiculelor de transport rutier
- 2920 - Producția de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci și semiremorci
- 2932 - Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule
- 3020 - Fabricarea materialului rulant
- 3091 - Fabricarea de motociclete
- 3099 - Fabricarea altor mijloace de transport n.c.a.
- 3101 - Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine
- 3250 - Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice
- 3299 - Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
- 3311 - Repararea articolelor fabricate din metal
- 3312 - Repararea mașinilor
- 3313 - Repararea echipamentelor electronice și optice
- 3314 - Repararea echipamentelor electrice
- 3317 - Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a.
- 3319 - Repararea altor echipamente
- 3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

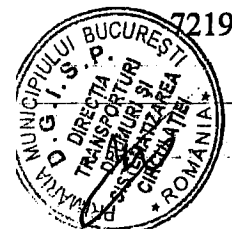
- 3512 - Transportul energiei electrice
 3513 - Distribuția energiei electrice
 3514 - Comercializarea energiei electrice
 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase
 3812 - Colectarea deșeurilor periculoase
 3821 - Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
 3822 - Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase
-
- 3831 - Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
 3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate
 3900 - Activități și servicii de decontaminare
 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
 4211 - Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
 4212 - Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane
 4213 - Construcția de poduri și tuneluri
 4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
 4222 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
 4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a
 4321 - Lucrări de instalații electrice
 4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
 4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții
 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
 4511 - Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
 4519 - Comerț cu alte autovehicule
 4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor
 4531 - Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule
 4532 - Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
 4643 - Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor
 4646 - Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice
 4647 - Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat
 4652 - Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații
 4671 - Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate
 4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
 4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
 4719 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare
 4741 - Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-ului în magazine specializate
 4742 - Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate
 4752 - Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate
 4753 - Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate
 4759 - Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic n.c.a., în magazine specializate
 4761 - Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
 4762 - Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetrie, în magazine specializate
 4764 - Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive, în magazine specializate

CONFORM CU ORIGINALUL



- 4765 - Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor, în magazine specializate
 4776 - Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate
 4777 - Comerț cu amănuntul al ceasurilor și bijuteriilor, în magazine specializate
 4778 - Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
 4779 - Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine
 4781 - Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
 4782 - Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
 4789 - Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse
 4791 - Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
 4799 - Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
 4939 - Alte transporturi terestre de călători n.c.a
 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri
 4942 - Servicii de mutare
 5210 - Depozitari
 5221 - Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
 5224 - Manipulări
 5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
 5590 - Alte servicii de cazare
 5610 - Restaurante
 5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
 5629 - Alte servicii de alimentație n.c.a.
 5811 - Activități de editare a cărților
 5812 - Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare
 5813 - Activități de editare a ziarelor
 5814 - Activități de editare a revistelor și periodicelor
 5819 - Alte activități de editare
 5821 - Activități de editare a jocurilor de calculator
 5829 - Activități de editare a altor produse software
 5911 - Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
 5912 - Activități de post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune
 5920 - Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
 6010 - Activități de difuzare a programelor de radio
 6020 - Activități de difuzare a programelor de televiziune
 6110 - Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu
 6120 - Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
 6130 - Activități de telecomunicații prin satelit
 6190 - Alte activități de telecomunicații
 6201 - Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
 6202 - Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
 6311 - Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
 6312 - Activități ale portalurilor web
 6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
 6832 - Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract
 7111 - Activități de arhitectură
 7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
 7120 - Activități de testări și analize tehnice
 7211 - Cercetare- dezvoltare în biotehnologie
 7219 - Cercetare- dezvoltare în alte științe naturale și inginerie

CONFORM CU ORIGINALUL

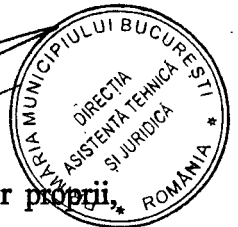


[Handwritten signatures]

7220 - Cercetare- dezvoltare în științe sociale și umaniste
7311 - Activități ale agenților de publicitate
7312 - Servicii de reprezentare media
7490 - Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
7711 - Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
7732 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.
7990 - Alte servicii de rezervare și asistență turistică

8010 - Activități de protecție și gardă
8020 - Activități de servicii privind sistemele de securizare
8030 - Activități de investigații
8110 - Activități de servicii suport combinate
8129 - Alte activități de curățenie
8532 - Învățământ secundar, tehnic sau profesional
8551 - Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
8552 - Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice, etc.)
8553 - Școli de conducere (pilotaj)
8559 - Alte forme de învățământ n.c.a.
8610 - Activități de asistență spitalicească
8621 - Activități de asistență medicală generală
8622 - Activități de asistență medicală specializată
8623 - Activități de asistență stomatologică
8690 - Alte activități referitoare la sănătatea umană
8710 - Activități ale centrelor de îngrijire medicală
8720 - Activități ale centrelor de recuperare psihică și de dezintoxicare, exclusiv spitale
8730 - Activități ale căminelor de bătrâni și ale căminelor pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure
9101 - Activități ale bibliotecilor și arhivelor
9311 - Activități ale bazelor sportive
9312 - Activități ale cluburilor sportive
9319 - Alte activități sportive
9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.
9511 - Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice

CONFORM CU ORIGINALUL



5.3. Societatea poate desfășura, inclusiv, activități de reclamă, publicitate a produselor proprii, obținerea de finanțări pentru desfășurarea activităților menționate etc.

5.4. Desfășurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobărilor prevăzute de lege cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, pază contra incendiilor, păstrarea mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală etc.

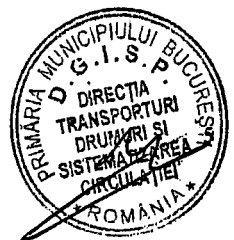
Art. 6 CAPITALUL SOCIAL

6.1. Capitalul social subscris și vărsat al Societății de Transport București STB S.A. este de 129.200.000 lei, din care 29.079.351,55 lei aport în natură și 100.120.648,45 lei aport în numerar, împărțit în 1.292.000 acțiuni nominative, în valoare nominală de 100 lei.

Capitalul social este deținut de acționari, după cum urmează:



Hyroni



1. Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București - 129.070.800 lei, din care 29.079.351,55 lei aport în natură și 99.991.448,45 lei aport în numerar, împărțit în 1.290.708 acțiuni nominative, în valoare nominală de 100 lei, reprezentând 99,90 % din capitalul social și participarea la profit și pierderi;

2. Județul Ilfov prin Consiliul Județean Ilfov - 129.200 lei, aport în numerar, împărțit în 1292 acțiuni nominative, în valoare nominală de 100 lei, reprezentând 0,10 % din capitalul social și participarea la profit și pierderi;

CONFORM CU ORIGINALUL

Art. 7 MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

7.1. Capitalul social al societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, mai ales cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor. Hotărârile sunt luate cu o majoritate de cel puțin două treimi din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

7.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee:

- a) emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură;
- b) încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale societății;
- c) încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;
- d) prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.

7.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.

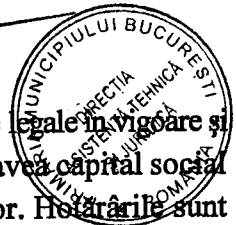
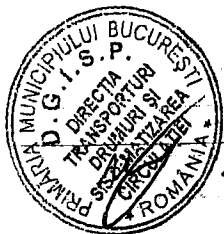
7.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al societății.

7.5. În situația în care un acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor, ceilalți acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile nesubscrise proporțional cu acțiunile deținute din capitalul subscris.

7.6. Acțiunile nesubscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.

7.7. Adunarea Generală a Acționarilor va emite un Act Constitutiv actualizat prin care va confirma majorarea capitalului social pentru toate acțiunile subscrise.

7.8. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.



7.9. Capitalul social poate fi majorat pe baza hotărârii Adunării generale a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

Art. 8 REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

8.1. Capitalul social poate fi redus prin:

- a) micșorarea numărului de acțiuni;
- b) reducerea valorii nominale a acțiunilor;
- c) dobândirea propriilor acțiuni, urmată de anularea lor.

8.2. Capitalul social mai poate fi redus, atunci când reducerea nu este motivată de pierderi, prin:

- a) scutirea totală sau parțială a acționarilor de vărsămintele datorate;
- b) restituirea către acționari a unei cote-părți din aporturi, proporțională cu reducerea capitalului social și calculată egal pentru fiecare acțiune;
- c) alte procedee prevăzute de lege.

8.3. Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

8.4. Hotărârea va trebui să respecte minimul de capital social, atunci când legea îl fixează, să arate motivele pentru care se face reducerea și procedeul ce va fi utilizat pentru efectuarea ei.

8.5. Capitalul social al societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a societății.

8.6. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.

8.7. Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social subscris va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

Art. 9 ACȚIUNILE

9.1. Acțiunile societății sunt nominative, transmisibile și indivizibile, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.

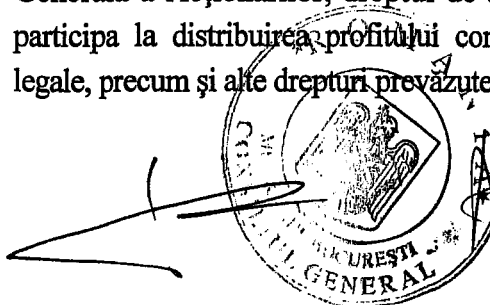
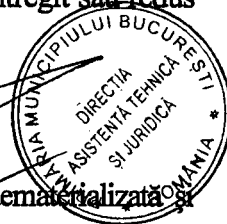
9.2. Societatea va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele Consiliului de Administrație care se păstrează la sediul societății.

9.3. Fiecare acțiune subscrisă, și plătită de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor, precum și celelalte drepturi stipulate în prezentul Act Constitutiv.

Art. 10 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII DECURGÂND DIN ACȚIUNI

10.1. Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunarea Generală a Acționarilor, dreptul de a alege în organele de conducere ale societății, dreptul de a participa la distribuirea profitului conform prevederilor prezentului Act Constitutiv și dispozițiilor legale, precum și alte drepturi prevăzute în Actul Constitutiv.

CONFORM CU ORIGINALUL



10.2. Exercițiul dreptului de vot va fi suspendat pentru acționarii care nu sunt la curent cu vărsămintele ajunse la scadență.

10.3. Deținerea de acțiuni implică adeziunea de drept la Actul Constitutiv al societății.

10.4. Drepturile și obligațiile legate de acțiuni le urmează pe acestea în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

10.5. Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund numai în limita acțiunilor pe care le dețin în societate.

10.6. Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor.

Art. 11 TRANSFERUL DREPTULUI DE PROPRIETATE ASUPRA ACȚIUNILOR

11.1. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor se transmite conform dispozițiilor legale în vigoare.

11.2. Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vanzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celorlalți acționari („Acționarii Ne-Vanzători”), proporțional cu cota-parte de capital social deținută în societate.

11.3. În termen de cel mult 5 zile de la primirea de către acționarul vânzător a înștiințării de acceptare, acționarul vânzător și acționarul cumpărător vor finaliza transferul acțiunilor vândute, iar acționarul cumpărător va plăti prețul prescris pentru acțiuni în acest termen, în caz contrar acționarul cumpărător are dreptul de a cere instanței judecătorești competente constatarea transferului acțiunilor oferite spre vânzare prin consemnarea prețului solicitat la dispoziția acționarului vânzător.

11.4. În termen de cel mult 5 zile de la primirea înștiințării de acceptare, acționarii cărora li s-a făcut oferta de vânzare, vor putea opta pentru cumpărarea acțiunilor oferite prin comunicare în scris către acționarul ofertant.

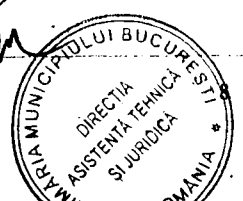
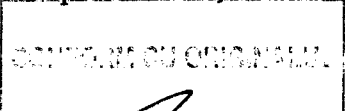
11.5. În situația în care rămân acțiuni nevândute, acționarul vânzător va fi liber să ofere aceste acțiuni oricăror alte persoane, la același pret și în aceleași condiții, fără ca prețul pe o acțiune să fie mai mic decât cel în oferta către ceilalți acționari.

11.6. Orice transfer al acțiunilor societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul favorabil al Acționarilor ce dețin 100% din capitalul social.

11.7. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vanzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

Art. 12 ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

12.1. Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială, fiind compusă din acționari sau reprezentanți ai acestora.



Handwritten signatures and initials of the representatives of the shareholders.

12.2. Adunările Generale sunt ordinare sau extraordinare și se țin, în general, la sediul societății, dacă situația de fapt nu impune stabilirea unui alt loc.

12.3. Adunările Generale vor fi convocate potrivit prezentului Act Constitutiv. Avizul de convocare va fi expediat prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin telefax, prin scrisoare electronică sau personal, prin luare la cunoștință, fiecăruia dintre acționari. Convocarea trebuie să cuprindă în mod obligatoriu data și locul stabilit pentru Adunarea Generală și ordinea de zi.

12.4. Termenul de întrunire nu poate fi mai mic de 30 de zile de la publicarea convocării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

12.5. Prin excepție de la art. 12.4., dacă toate acțiunile societății sunt nominative, convocarea poate fi făcută prin scrisoare recomandată sau, prin scrisoare transmisă pe cale electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă, expediată cu cel puțin 30 de zile înainte de data ținerii adunării, la adresa acționarului, înscrisă în registrul acționarilor. Schimbarea adresei nu poate fi opusă societății, dacă nu i-a fost comunicată în scris de acționar.

12.6. Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială, fiind compusă din **MUNICIPIUL BUCUREȘTI PRIN CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** cu un procent de 99,9 % și respectiv **JUDEȚUL ILFOV PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV** cu un procent de reprezentare de 0,1 %, aceștia fiind reprezentați în Adunarea Generală a Acționarilor prin mandatar.

12.7. Adunarea Generală a Acționarilor va fi convocată de Consiliul de Administrație. Acționarii care dețin împreună cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară președintelui Consiliului de Administrație convocarea unei Adunări Generale.

12.8. Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a Actului Constitutiv, convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri.

12.9. În convocarea pentru prima Adunare generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a doua adunare, în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura. A doua adunare nu se va putea întruni chiar în ziua fixată pentru prima adunare.

12.10. Acționarii reprezentând totalitatea capitalului social pot, dacă nici unul dintre aceștia nu se opune, să țină o Adunare generală a acționarilor și să adopte orice hotărâre care ține de competența acesteia, fără a mai fi necesară îndeplinirea formalităților pentru convocarea unei astfel de adunări.

A) Adunarea Generală Ordinară

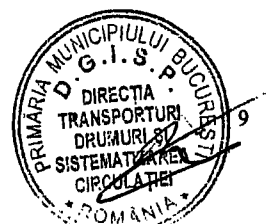
12.11. Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 3 luni de la închiderea exercițiului financiar, și are următoarele atribuții:

- discută, aprobă sau modifică situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar și fixează dividendele;

CONȚINE CU ORIGINALUL



Handwritten signatures and stamps, including a circular stamp of the Municipality of Bucharest, Council of Administration.



- b) solicită revizuirea și aprobă planul de administrare al administratorilor societății;
- c) numește și revocă membrii Consiliului de Administrație; alegerea membrilor Consiliului de Administrație va fi făcută din lista de persoane propusă de acționari, în baza legislației în vigoare;
- ~~d) aprobă și încheie contractele de administrare ale administratorilor societății și stabilește, respectiv modifică remunerația cuvenită membrilor Consiliului de Administrație, în baza legislației în vigoare;~~
- e) aprobă termenii și condițiile contractului Încheiat cu Auditorul Financiar;
- f) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și hotărăște asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor;
- g) se pronunță asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- h) deliberează asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație, cu excepția situației în care aceste hotărâri sunt de competența Adunării Generale Extraordinare;
- i) stabilește remunerațiile suplimentare convenite administratorilor numiți în comitetele consultative, în conformitate cu prevederile legii;
- j) stabilește valoarea asigurării pentru răspundere profesională pentru administratori;
- k) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale și a garanțiilor;
- l) analizează rapoartele Consiliului de Administrație privind stadiul și perspectivele societății cu referire la profit și dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatca, forța de muncă, protecția mediului, relații cu clienții;
- m) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a membrilor Consiliului de Administrație, a directorului general și a directorilor societății, a auditorilor pentru daune cauzate societății de către aceștia prin încălcarea îndatoririlor ce le revin față de societate;
- n) hotărăște gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății;
- o) în cazul vacantării unuia sau mai multor posturi de administrator, numește administratori provizorii, până la desemnarea unor noi administratori în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- p) hotărăște asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa.

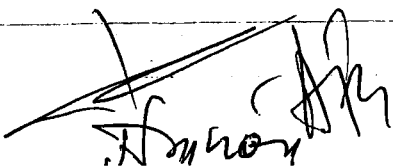
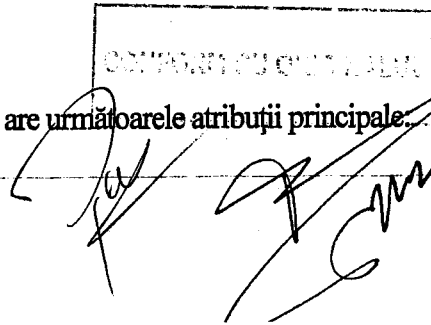
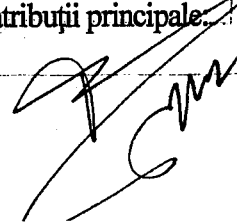
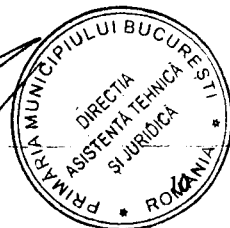
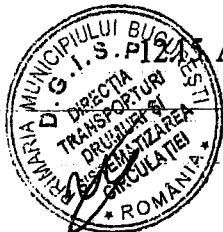
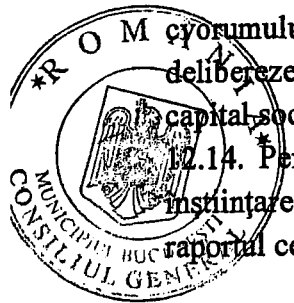
12.12. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale ordinare este necesară prezența acționarilor care să dețină cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot. Hotărârile Adunării Generale ordinare se iau cu majoritatea voturilor exprimate.

12.13. Dacă adunarea nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor de validitate a convocării, adunarea necesar adoptării hotărârii, adunarea ce se va întruni la o a doua convocare, poate să delibereze asupra problemelor puse pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate.

12.14. Pentru adunările generale ordinare, următoarele documente sunt trimise împreună cu înștiințarea: bilanțul și contul de profit și pierderi, raportul Consiliului de Administrație, raportul cenzorilor, proiectul programului de activitate pe anul următor.

B) Adunarea Generală Extraordinară

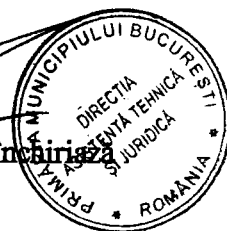
Adunarea generală extraordinară a acționarilor are următoarele atribuții principale:

- a) aprobă schimbarea formei juridice a societății, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- b) aprobă mutarea sediului societății;
- c) aprobă schimbarea/ modificarea/ completarea obiectului de activitate al societății, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- d) aprobă majorarea capitalului social și condițiile efectuării acestuia, reducerea sau întregirea lui;
- e) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, birouri, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;

- f) aprobă majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;
- g) aprobă participarea la constituirea de noi societăți sau de asocieri;
- h) aprobă reevaluarea patrimoniului potrivit legii;
- i) aprobă dizolvarea anticipată a societății;
- j) aprobă conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
- k) aprobă emisiunea de obligațiuni;
- l) aprobă încheierea de acte juridice prin care societatea dobândește, înstrăinează, închiriază imobile,
- m) schimbă sau constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul său;
- n) oricare altă modificare a Actului Constitutiv, sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare;

CONFORM CU ORIGINALUL



12.16 Pentru validitatea deliberărilor adunării generale extraordinare este necesară la prima convocare prezența acționarilor deținând cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot, iar la convocările următoare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin o cincime din numărul total de drepturi de vot. Hotărârile sunt luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

C) Adunarea Generală Ordinară sau Extraordinară este convocată de către Președintele Consiliului de Administrație al societății, sau de către o persoană anume delegată de către acesta și se va putea desfășura la sediul societății sau în alt loc din țară sau străinătate, după cum va fi stabilit prin avizul de convocare

12.17. Exercițiul atribuțiilor prevăzute la art. 12.15. lit. b) c) și f) poate fi delegat Consiliului de Administrație, conform prevederilor art. 114 din Legea 31/1990 privind societățile.

12.18. În cadrul Adunării Generale Extraordinare, acționarii vor hotărâ asupra proiectelor de investiții aduse la cunoștință acestora de către Consiliul de Administrație și vor decide asupra alocării fondurilor necesare realizării acestora, fie prin majorarea capitalului social, fie prin utilizarea veniturilor societății.

12.19. Adunarea generală se va convoca ori de câte ori Consiliul de Administrație consideră necesar, precum și la cererea acționarilor reprezentând cel puțin 5% din capitalul social, dacă cererea indică ordinea de zi și problemele sunt de competența adunării.

12.20. Adunarea Generală va fi convocată în termen de 30 de zile și se va întruni în termen de cel mult 60 zile de la data primirii cererii. Avizul de convocare va cuprinde locul, data și ora ținerii adunării, precum și ordinea de zi, cu descrierea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor Adunării Generale.



12.21. În cazul în care Consiliul de Administrație nu convoacă Adunarea Generală, instanța de la sediul societății, cu citarea Consiliului de Administrație, va putea autoriza convocarea Adunării Generale de către acționarii care au formulat cererea. Prin aceeași încheiere, instanța aprobă ordinea de zi, stabilește data ținerii adunării generale și, dintre acționari, persoana care o va prezida.

12.22. Înștiințarea pentru prima adunare generală poate conține și data și ora pentru cea de-a doua adunare pentru cazul în care cea dintâi nu s-ar putea ține din lipsa cvorumului necesar. A doua adunare nu se poate întruni în chiar ziua fixată pentru prima adunare.

12.23. Au dreptul de a cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social.

12.24. Acționarii reprezentând întreg capitalul social vor putea ține o Adunare Generală fără a mai fi necesară îndeplinirea formalităților pentru convocarea unei astfel de adunări și să decidă asupra oricăror probleme care sunt de competența Adunării Generale.

12.25. Reprezentanții acționarilor în Adunările Generale sunt în număr de....., din care:

..... pentru MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin Consiliul General al Municipiului București:

..... pentru JUDEȚUL ILFOV prin CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV.

Art. 13 ORGANIZAREA ADUNĂRII GENERALE

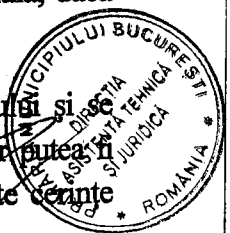
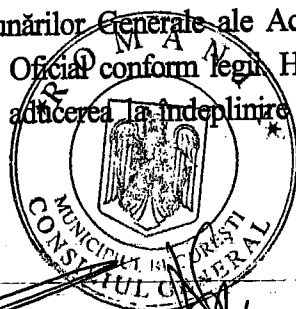
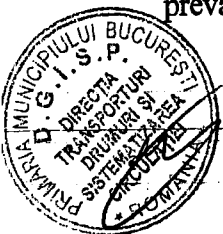
13.1. Adunarea Generală a Acționarilor, ordinară sau extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau, în absența Președintelui, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre ceilalți Administratori sau Acționari care să prezideze adunarea.

13.2. Președintele Adunării Generale a Acționarilor va numi, o persoană în calitate de secretar al adunării. Secretarul Adunării Generale a Acționarilor va fi desemnat din cadrul personalului angajat al societății. Secretarul va nota și înregistra acționarii care sunt prezenți sau reprezentați și acționarii care sunt absenți, redactând o listă de prezență. Secretarul va întocmi procesul verbal al ședinței.

13.3. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor se semnează de către președintele și secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților (în rezumat) și hotărârile adoptate.

13.4. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor trebuie să conțină mențiuni privind formalitățile de convocare, locul, ora, data ședinței, reprezentanții acționarilor, rezumatul problemelor puse în discuție și deciziile luate. Documentele referitoare la acestea, precum și procura specială, dacă este cazul, vor constitui anexe la procesul verbal de ședință.

13.5. Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt înregistrate la Registrul Comerțului și se publică în Monitorul Oficial conform legii. Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor nu vor putea fi executate înainte de aducerea la îndeplinire a acestor formalități și, după caz, a oricăror alte cerințe prevăzute de lege.



Handwritten signatures and a rectangular stamp at the bottom of the page.

13.6. Conform Legii nr. 31/1990 și Actului Constitutiv, hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt obligatorii pentru toți acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri.

Art. 14 EXERCITAREA DREPTULUI LA VOT ÎN ADUNAREA GENERALĂ

14.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:

- a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând o pătrime din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate;
- b) la a doua convocare, adunarea ce se va întruni poate să delibereze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a primei adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate.

14.2. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinaire sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea sau prezentul Act Constitutiv prevede altfel :

- a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin o pătrime din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- b) la a doua convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin 1/5 (o cincime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

14.3. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

14.4. Fiecare acționar este îndreptățit să ia parte la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentant autorizat.

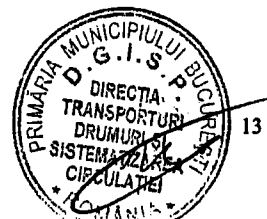
14.5. Acționarii exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă.

14.6. Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații societății nu pot reprezenta acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricărui astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită. Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse societății, dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.

14.7. Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau Actului Constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de către oricare dintre acționarii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul verbal al ședinței.

ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

[Handwritten signatures and stamps]



Art. 15 NUMIREA

15.1. Societatea va fi administrată în sistem unitar de un Consiliu de Administrație.

15.2. Consiliul de Administrație este format din 7 persoane, ce își desfășoară puterile împreună, respectiv:

-PREȘEDINTE - cetățean român, născut la data de..... în
domiciliat în..... str....., identificat cu CI seria nr.....
eliberată la data dede....., CNP.....

-MEMBRU - cetățean român, născut la data de..... în
domiciliat în..... str....., identificat cu CI seria.....nr.....
eliberată la data de.....de....., CNP.....

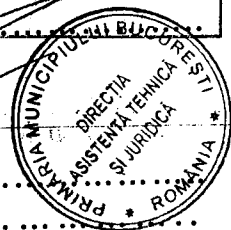
-MEMBRU - cetățean român, născut la data de..... în.....
domiciliat în..... str....., identificat cu CI seria.....nr.....
eliberată la data de.....de....., CNP.....

-MEMBRU - cetățean român, născut la data de..... în
domiciliat în..... str....., identificat cu CI seria.....nr.....
eliberată la data de.....de....., CNP.....

-MEMBRU - cetățean român, născut la data de..... în.....
domiciliat în..... str....., identificat cu CI seria.....nr.....
eliberată la data de.....de....., CNP.....

-MEMBRU - cetățean român, născut la data de..... în.....
domiciliat în..... str....., identificat cu CI seria.....nr.....
eliberată la data de.....de....., CNP.....

CONFORM CU ORIGINALUL



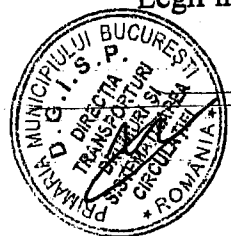
15.3. La înființare, Consiliul de Administrație este mandatat pentru o perioadă de 2 (doi) ani. Ulterior, mandatul administratorilor este de 4 ani.

15.4. Membrii Consiliului de Administrație pot fi revocați sau înlocuiți oricând de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății.

15.5. Când un post din Consiliul de Administrație devine vacant, Adunarea Generală Ordinară a acționarilor alege un nou administrator pentru ocuparea postului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator, pentru a ocupa postul vacant, va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

15.6. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație va fi formată din administratori neexecutivi, respectiv din persoane care nu au fost numiți directori.

15.7. Cel puțin unul dintre administratori trebuie să fie independent, în sensul dispozițiilor Legii nr. 31/1990 a societăților comerciale.



Handwritten signatures and initials.

15.8. Consiliul de Administrație are obligația de a crea comitete consultative formate din cel puțin 2 membri ai consiliului și însărcinate cu desfășurarea de investigații și cu elaborarea de recomandări pentru consiliu, în domenii precum auditul, remunerarea administratorilor, directorilor, cenzorilor și personalului, sau cu nominalizarea de candidați pentru diferitele posturi de conducere. Comitetele vor înainta consiliului în mod regulat rapoarte asupra activității lor.

15.9. Cel puțin un membru al fiecărui comitet trebuie să fie administrator neexecutiv independent. Comitetul de audit și cel de remunerare sunt formate numai din administratori neexecutivi. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să dețină experiență în aplicarea principiilor contabile sau în audit financiar.

15.10. Administratorii pot fi reprezentați la ședințele Consiliului de Administrație numai de către alți administratori cu condiția ca un administrator să reprezinte doar un singur membru al Consiliului de Administrație, iar o astfel de reprezentare să aibă loc în baza unei procuri special emisă în acest scop.

15.11. Sunt incompatibile cu calitatea de membru al Consiliului de Administrație și Director, persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și alte infracțiuni sau incompatibilități prevăzute de lege cu privire la societățile comerciale.

15.12. Remunerația membrilor Consiliului de Administrație este stabilită de Adunarea Generală a Acționarilor.

15.13. Consiliul de Administrație va fi condus de un președinte.

15.14. În relațiile cu terții, societatea este reprezentată de Președintele Consiliului de Administrație, acesta fiind singurul abilitat să semneze actele ce angajează societatea față de terți.

15.15. Președintele Consiliului de Administrație și ceilalți administratori sunt obligați să pună la dispoziția acționarilor și comisiei de cenzori, la cererea acestora, toate documentele societății.

CONFORM CU ORIGINALUL

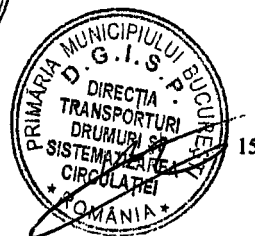
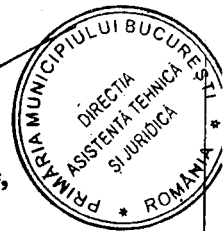
Art. 16 EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

16.1. Consiliul de Administrație se întrunește lunar, la convocarea Președintelui.

16.2. Consiliul de Administrație se reunește în ziua, la ora și locul indicat în avizul de convocare, la sediul societății sau în alt loc din țară sau străinătate.

16.3. Consiliul de Administrație poate fi convocat și la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membrii săi ori a directorului general.

16.4. Președintele stabilește ordinea de zi și veghează asupra informării adecvate, a membrilor Consiliului de Administrație cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi.



16.5. Avizul de convocare va fi expediat prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin telefax, prin scrisoare electronică sau personal, prin luare la cunoștință, fiecăruia dintre membrii consiliului și fiecăruia dintre cenzori cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată pentru reuniune. În caz de urgență, termenul de convocare poate fi scurtat la minim 5 zile. Avizul de convocare va conține ordinea de zi a reuniunii.

16.6. Consiliul de Administrație poate decide în prezența tuturor membrilor săi fără respectarea formalităților de convocare. Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.

16.7. Fiecare administrator va avea un vot în Consiliul de Administrație. Consiliul lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi prezenți personal sau prin împuterniciți și decide cu votul favorabil al majorității celor prezenți. În cazul unui număr egal de voturi sau de balotaj în Consiliul de Administrație, votul Președintelui va fi decisiv.

16.8. Consiliul de Administrație poate lua decizii valabile și prin corespondență dacă se respectă condițiile de majoritate prevăzute în primul alineat, respectiv pentru ca deciziile Consiliului de Administrație să fie valabile, este necesară participarea (prezența fizică sau prin telefon, etc.) a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorității membrilor prezenți.

16.9. Dezbaterile Consiliului de Administrație se desfășoară oricând este necesar, conform ordinii de zi și sunt consemnate în procesul verbal al adunării, inclus într-un registru sigilat și parafat de Președinte.

16.10. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul verbal este semnat de persoana care a prezidat întrunirea Consiliului de Administrație și de administratorii prezenți sau de către cel puțin un alt administrator.

16.11. Consiliul de Administrație este prezidat de președinte sau de persoana desemnată de acesta. Președintele numește un secretar fie dintre membrii consiliului fie din afara acestuia.

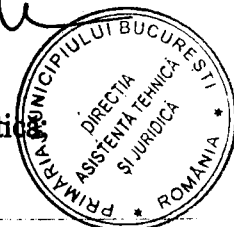
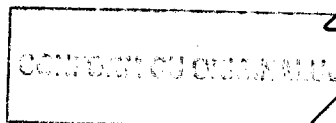
16.12. Consiliul de Administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate, de asemenea, recurge la specialiști pentru expertizarea anumitor probleme.

Art. 17 ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

17.1. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin Actul Constitutiv și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența sa.

17.2. Consiliul de Administrație are următoarele atribuții:

- stabilește ordinea de zi pentru Adunarea Generală;
- aprobă Regulamentul Intern, Regulamentul de Organizare și Funcționare și Codul de Etică;



c) stabilește liniile generale de conducere ale societății, pe termen lung și mediu;
d) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
e) aprobă actele de achiziție și de dispoziție privitoare la brevete, mărci, drepturi de autor și know-how;

f) aprobă organigrama societății;

g) numește și revocă Directorul General și Directorii, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

i) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului societății;

j) conferă procuri de reprezentare a societății;

k) decide chemarea în justiție, în numele societății și se constituie ca parte atât în fața instanțelor judecătorești cât și în fața curților de arbitraj, în caz de litigii;

l) prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor; pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor;

m) avizează proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli pe care îl supune aprobării Adunării Generale a Acționarilor;

n) analizează și aprobă rapoartele periodice privind realizarea indicatorilor aprobați prin bugetul anual de venituri și cheltuieli pe baza bilanței de verificare și aprobă măsurile pentru desfășurarea activității în condiții care să asigure echilibrul bugetului anual de venituri și cheltuieli;

o) convoacă Adunările Generale ale acționarilor în condițiile Actului Constitutiv ori de câte ori este nevoie;

p) propune înființarea și desființarea de sucursale, birouri sau agenții ale societății, în România sau în străinătate;

r) avizează vânzarea sau achiziționarea de imobile, sau aprobă închirierea acestora, în condițiile legii;

s) reprezintă societatea în raporturile cu terți și cu directorul general al societății prin președintele Consiliului de Administrație;

ș) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul Act Constitutiv;

t) avizează situațiile financiare anuale pe care le înaintează spre aprobare Adunării Generale Ordinare a Acționarilor;

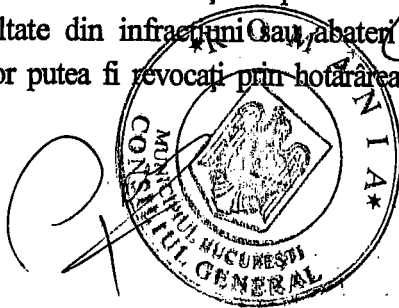
ț) aprobă sau propune spre aprobare investițiile care urmează să se realizeze de către societate în condițiile legilor în vigoare;

u) supraveghează activitatea directorilor executivi prin solicitarea de informări pe probleme punctuale specifice, propune introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății potrivit legii;

v) decide asupra oricăror alte probleme care prin importanța lor pot influența poziția financiară și comercială sau politica societății, sau care sunt date în competența sa de către Adunarea Generală a acționarilor, dar fără depășirea prevederilor legale în materie.

17.3. Președintele și ceilalți membri ai Consiliului de Administrație răspund individual și solidar după caz față de societate, pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri și pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărârea Adunării Generale a Acționarilor.

[Handwritten signature]



17.4. Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința Auditorului Financiar.

17.5. Răspunderea pentru actele sau omisiunile administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul Financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.

17.6. Administratorul, care are beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți administratori și pe Auditorul Financiar cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nici o deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație le incumbă administratorilor și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse societății.

17.7. Administratorii pierd aceasta calitate și prin:

- a) demisie notificată în scris și luată la cunoștință de Adunarea Generală a Acționarilor;
- b) declararea ca incapabili;
- c) lipsa nemotivată de la ședințele Consiliului de Administrație timp de 6 luni succesiv.

Art. 18 Directorii

18.1. Director al societății pe acțiuni este numai acea persoană căreia i-au fost delegate atribuții de conducere a societății. Orice altă persoană, indiferent de denumirea tehnică a postului ocupat în cadrul societății, este exclusă de la aplicarea normelor prezentei legi cu privire la directorii societății pe acțiuni.

18.2. Directorii sunt responsabili cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de Actul Constitutiv Consiliului de Administrație și Adunării Generale a Acționarilor.

18.3. Consiliul de Administrație este însărcinat cu supravegherea activității directorilor. Orice administrator poate solicita directorilor informații cu privire la conducerea operativă a societății. Directorii vor informa Consiliul de Administrație asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

18.4. Consiliul de Administrație poate delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general, în condițiile legii.

18.5. Directorii pot fi numiți dintre membrii Consiliului de Administrație sau din afara Consiliului de Administrație, în condițiile legii.

18.6. În cazul societăților pe acțiuni ale căror situații financiare anuale fac obiectul unei obligații legale de auditare financiară, delegarea conducerii societății în conformitate cu art. 18.1 este obligatorie.

18.7. În înțelesul prezentului Act Constitutiv, director al societății pe acțiuni este numai acea persoană căreia i-au fost delegate atribuții de conducere a societății în conformitate cu art. 18.1.



Handwritten signatures and a rectangular stamp at the bottom of the page.

18.8. Modul de organizare a activității directorilor poate fi stabilit prin Actul Constitutiv sau prin decizie a Consiliului de Administrație.

18.9 Consiliul de Administrație este însărcinat cu supravegherea activității directorilor. Orice administrator poate solicita directorilor informații cu privire la conducerea operativă a societății. Directorii vor informa Consiliul de Administrație în mod regulat și cuprinzător asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

18.10. Directorii pot fi revocați oricând de către Consiliul de Administrație, în condițiile legii.

18.11. Directorul general va avea în principiu următoarele atribuții, dar fără a se limita la acestea:

- a. reprezintă societatea în relațiile cu terții și are puteri de decizie în ceea ce privește operațiunile curente ale societății;
- b. propune Consiliului de Administrație strategia și politica comercială și de dezvoltare a societății;
- c. propune Consiliului de Administrație structura organizatorică a societății, numărul de posturi, precum și normativele de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;
- d. negociază și semnează Contractul Colectiv de Muncă la nivel de societate în baza mandatului specific acordat de Consiliul de Administrație ;
- e. rezolvă orice problemă încredințată de Consiliul de Administrație al societății.

CONTROLUL SOCIETĂȚII

Art. 19 Verificarea evidenței contabile și a bilanțului contabil

19.1 Societatea va organiza anual o revizie contabilă a registrelor și a planurilor de conturi și va înainta fiecărei părți un raport al reviziei la încheierea acesteia. Societatea va înregistra toate operațiunile financiare în registre ce vor fi întocmite în acest scop, conform legii.

19.2 Asemenea registre și documente contabile vor fi puse la dispoziția acționarilor sau a reprezentanților lor autorizați, ori de câte ori aceștia le cer pentru verificare.

Art. 20 Cenzorii

20.1. Gestiunea societății este controlată de trei cenzori.

20.2. Prima comisie de cenzori a societății este formată din:

.....cetățean român, născut la data decu domiciliul în.....
str.....identificat cu CI serianr.....eliberată la data de.....de către
.....,CNP.....

.....cetățean român, născut la data de.....cu domiciliul
în....., str.....identificat cu CI serianr.eliberată la data
de.....de către

CONFORM CU ORIGINALUL



.....cetățean român, născut la data de.....cu domiciliul
în....., str..... identificat cu CI serianr.eliberată la data
de.....de catre, CNP.....

Cenzor supleant:

.....
cetățean român, născut la data de cu domiciliul în.....,
str.....identificat cu CI serianr.....eliberată la data de..... de
către....., CNP.....

20.3. Primii cenzori sunt numiți pe o perioadă de 3 (trei) ani. Cenzorii pot fi revocați sau suspendați prin hotărârea Adunării Generale.

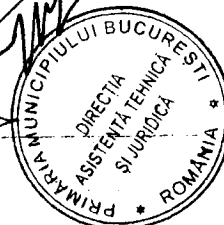
20.4. Comisia de cenzori are următoarele îndatoriri:

- a) să supravegheze gestiunea societății;
- b) să verifice dacă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele;
- c) să verifice dacă registrele societății sunt corect ținute;
- d) să verifice dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea bilanțului contabil;
- e) să informeze Adunarea Generală asupra rezultatelor examinărilor;
- f) face propuneri Adunării Generale cu privire la reducerea capitalului social înregistrat sau la schimbarea Actului Constitutiv, al obiectului de activitate al societății, repartizarea beneficiilor, printr-un raport amănunțit. Adunarea Generală nu va putea aproba bilanțul contabil și contul de profit și pierderi dacă acestea nu sunt însoțite de raportul cenzorilor;
- g) să facă, în fiecare lună și pe neașteptate, inspecții casei și să verifice existența titlurilor sau valorilor ce sunt proprietatea societății sau au fost primite în gaj, cauțiune sau depozit;
- h) prin decizia a cel puțin doi cenzori să convoace Adunarea ordinară sau extraordinară ori de câte ori constată situații deosebite care necesită soluționarea urgentă și când aceasta nu a fost convocată de către administrator;
- i) să ia parte la Adunările ordinare și extraordinare, putând face să se insereze în ordinea de zi propunerile pe care le vor crede necesare;
- j) să constate regulat depunerea garanției din partea administratorilor;
- k) să vegheze ca dispozițiile legii și ale Actului Constitutiv să fie îndeplinite de administrator și lichidatori.

20.5. Cenzorii vor aduce la cunoștința administratorilor neregulile în administrație și încălcările dispozițiilor legale și ale prevederilor Actului Constitutiv pe care le constată, iar în cazurile mai importante le vor aduce la cunoștință Adunării Generale.

20.6. Cenzorii au dreptul să obțină în fiecare lună de la administrator o situație despre mersul operațiunilor.

20.7. Cenzorii iau parte la adunările administratorilor, fără drept de vot.



20.8. Este interzis cenzorilor să comunice acționarilor în particular sau terților, date referitoare la operațiunile societății, constatate cu ocazia exercitării mandatului lor.

20.9. Pentru îndeplinirea atribuțiilor lor cenzorii vor delibera împreună, dar în caz de neînțelegere vor putea face rapoarte separate care vor trebui prezentate adunării generale. Cenzorii vor trece într-un registru special deliberrările lor, precum și constatările făcute în exercitiul mandatului lor.

~~20.10. Cenzorii sunt remunerați cu o indemnizație fixă determinată de Adunarea Generală.~~

20.11. Nu pot fi cenzori, iar dacă au fost aleși, decad din mandatul lor:

- a) rudele sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv sau soții administratorilor;
- b) persoanele care primesc, sub orice formă, pentru alte funcții decât cea de censor, un salariu sau o remunerație de la administratori sau de la societate;
- c) persoanele cărora le este interzisă funcția de administrator.

20.12. Revocarea cenzorilor se va putea face numai de Adunarea Generală, cu votul cerut la Adunările extraordinare.

ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

Art. 21 EXERCITIUL ECONOMIC FINANCIAR

21.1. Exercițiul economic financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an, cu excepția primului exercițiu care începe la data constituirii societății și se termină la sfârșitul aceluiași an.

21.2. În fiecare an societatea trebuie să-și elaboreze bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și să țină un registru al activităților sale economico-financiare, potrivit legilor române în vigoare în această materie.

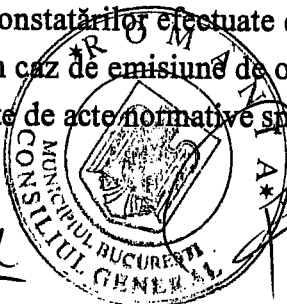
21.3. Bilanțul anual și contul de profit și pierderi vor fi publicate în Monitorul Oficial imediat după aprobarea lor de către Adunarea Generală a Acționarilor.

21.4. Contabilitatea și evidențele contabile se țin în moneda națională. Contabilitatea operațiunilor efectuate în valută se ține în moneda națională cât și în valută.

21.5. În vederea desfășurării activității, societatea trebuie să țină următoarele registre:

- Registrele contabile prevăzute de lege;
- Registrul acționarilor;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale;
- Registrul deliberărilor și constatările efectuate de către Auditorul Financiar;
- Registrul obligațiunilor, în caz de emisiune de obligațiuni;
- Orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

CONFORM CU OBLIGAȚIILE



21.6. Situațiile financiare ale Societății vor fi auditate de un Auditor Financiar, numit de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea Consiliului de Administrație. Auditorul Financiar își va desfășura activitatea potrivit Standardelor Internaționale de Audit și cu respectarea prevederilor contractului încheiat în acest scop cu Societatea.

21.7. Societatea va organiza activitatea de audit intern în concordanță cu prevederile legale aplicabile. Auditorul Financiar are obligația să informeze Consiliul de Administrație și, în cazuri grave, Adunarea Generală Extraordinară, despre orice neregularitate constatată în administrarea Societății.

Art. 22 CALCULUL ȘI REPARTIZAREA BENEFICIILOR

22.1. Beneficiile societății se stabilesc în baza bilanțului aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor. Din beneficii se pot constitui fonduri destinate investițiilor, modernizării, cercetării și dezvoltării, precum și pentru alte destinații stabilite de către Adunarea Generală după constituirea fondurilor obligatorii conform legii.

22.2. Condițiile participării la beneficii sunt stabilite de Adunarea Generală pentru fiecare exercițiu financiar.

22.3. Repartizarea beneficiilor și suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capital și în limita capitalului subscris.

22.4. Plata dividendelor convenite acționarilor se face de societate, în cel mult 6 luni de la aprobarea bilanțului de către Adunarea Generală a acționarilor, dacă Adunarea Generală nu a stabilit altfel.

Art. 23 FINANȚAREA

23.1. Fondurile necesare finanțării societății, în plus față de capitalul inițial, vor fi, în principal, procurate pe răspunderea deplină a societății. Totuși, în cazul în care societatea nu are asigurate astfel de fonduri și acționarii au căzut în prealabil de acord în scris, ei vor coopera solidar pentru obținerea fondurilor deficitare respective, în proporție cu acțiunile pe care le deține fiecare în societate.

Art. 24 PERSONALUL SOCIETĂȚII

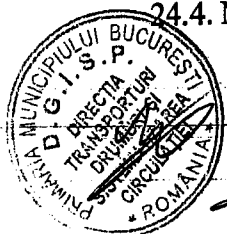
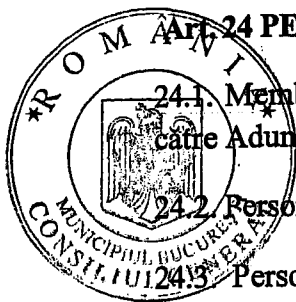
24.1. Membrii Consiliului de Administrație și membrii Comisiei de Cenzori sunt numiți de către Adunarea Generală a Acționarilor.

24.2. Personalul de execuție este numit de către Directorul General al societății.

24.3. Personalul este angajat în funcție de organigrama de organizare, pe baza de contracte individuale de muncă înregistrate la organele competente ale statului.

24.4. Nivelul salariilor se va stabili în conformitate cu legislația în vigoare.

CONFORM CU ORIGINALUL



Art. 25 AMORTIZAREA FONDURILOR FIXE

25.1. Consiliul de Administrație stabilește modul de amortizare a fondurilor fixe.

SCHIMBAREA FORMEI JURIDICE, DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art. 26 SCHIMBAREA FORMEI JURIDICE A SOCIETĂȚII

26.1 Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate sau va putea fuziona cu alte societăți prin hotărârea Adunării Generale Extraordinare a acționarilor, cazuri în care se vor îndeplini formalitățile de publicitate și înregistrare prevăzute de lege.

Art. 27 DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

27.1 Următoarele situații duc la dizolvarea societății:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- b) declararea nulității societății;
- c) hotărârea Adunării Generale a Acționarilor;
- d) falimentul societății;
- e) hotărârea Tribunalului, la cererea oricărui acționar, pentru motive temeinice, precum neînțelegerile grave între acționari, care împiedică funcționarea societății.

27.2 Dizolvarea societății va fi înregistrată la Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial.

27.3 Lichidarea societății se face de către unul sau mai mulți lichidatori numiți de Adunarea Generală a Acționarilor.

27.4 Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice.

27.5 Lichidatorii au aceeași răspundere ca și administratorii.

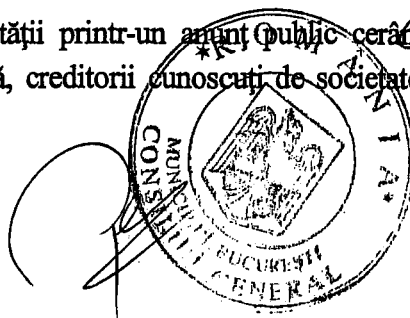
27.6 După preluarea funcției, lichidatorii sunt obligați ca împreună cu administratorul societății să facă un inventar și să încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului societății.

27.7 Lichidatorii obligați să primească și să păstreze bunurile și înscrisurile societății încredințate de Directorul General și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării în ordine cronologică.

27.8 Lichidatorii pot apărea în fața instanțelor judecătorești și pot face tranzacții sau înțelegeri cu creditorii societății.

27.9 Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.

27.10 Lichidatorii vor anunța creditorii societății printr-un anunț public cerându-le să-și precizeze pretențiile într-o perioadă de timp determinată, creditorii cunoscuți de societate vor primi un anunț special solicitându-se precizarea pretențiilor.



27.11 Lichidatorii îndeplinind operațiile care nu sunt necesare pentru lichidare sunt responsabili personal și împreună pentru îndeplinirea acestor obligațiuni.

27.12 După terminarea lichidării, lichidatorii vor întocmi bilanțul contabil, arătând partea ce se cuvin fiecărei acțiuni din repartizarea activului societății și le vor înainta spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor. Când bilanțul contabil a fost aprobat, lichidatorii sunt considerați a fi eliberați de obligațiile lor de către societate. De asemenea, ei vor cere radierea societății din Registrul Comerțului.

LITIGII, ÎNȘTIINȚĂRI, FORȚĂ MAJORĂ

Art. 28 LITIGII

28.1. Litigiile dintre acționari în legătură cu interpretarea și îndeplinirea prezentului Act Constitutiv precum și cu privire la relațiile lor cu terțe părți vor fi soluționate potrivit dreptului comun, legea aplicabilă fiind legea română.

Art. 29 DISPOZIȚII FINALE

29.1. Orice litigiu rezultând din sau referitor la prezentul Act Constitutiv, ori la încălcarea prezentului Act Constitutiv va fi soluționat de instanțele judecătorești competente.

29.2. Prevederile prezentului Act Constitutiv se completează cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale și alte prevederi legale în vigoare.

29.3. Bunurile mobile și imobile dobândite după constituirea societății devin proprietatea acesteia.

29.4. Prezentul Act Constitutiv intră în vigoare la data încheierii tuturor formalităților și a efectuării tuturor actelor prevăzute de lege pentru constituirea societății comerciale.

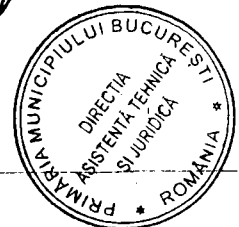
29.5. Prezentul Act Constitutiv a fost semnat astăzi la sediul societății, în 5(cinci) exemplare.

ACȚIONARI:

1. MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

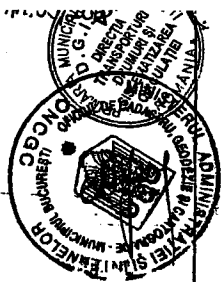
2. JUDEȚUL ILFOV prin CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV

CONFIRMAT CU ORIGINALA



(Intravilan)
 SCARA 1:200
 MUNICIPIUL BUCURESTI
 UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA: SECTOR 1
 COD SIRUTA: 179141
 ADRESA CORPULUI DE PROPRIETATE:
 BD.DINICU GOLESCU NR.1
 Nr.cadastral al corpului de proprietate

Numele si prenumele proprietarului:
 REGIA AUTONOMA DE TRANSPORT
 BUCURESTI
 Adresa : BUCURESTI, BD. DINICU
 GOLESCU ,Nr.1, SECTOR1



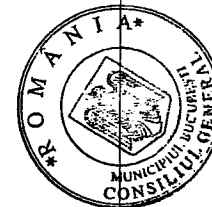
16803/1

554|880

554|900

554|920

554|940

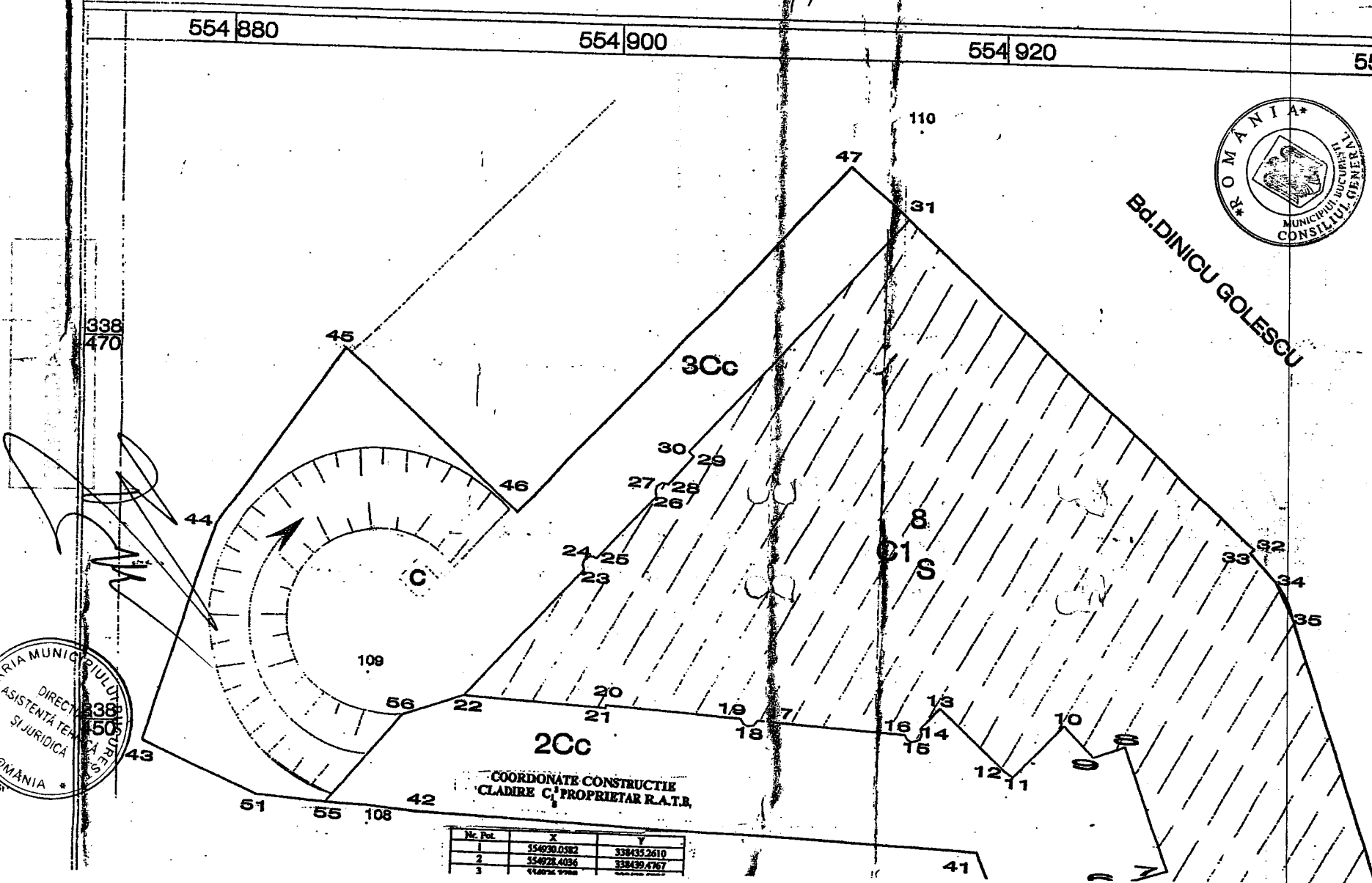


Bd.DINICU GOLESCU

Handwritten signature

338
470

338
470



COORDONATE CONSTRUCTIE
 CLADIRE C, PROPRIETAR R.A.T.R.

Nr. Fol.	X	Y
1	554930.0582	338435.2610
2	554928.4036	338439.4767
3		

338
450

REZUMATUL LUCRĂRII

Prezentul raport estimează valoarea justă a activelor corporale de natura terenurilor, construcțiilor și bunuri mobile că aflate în patrimoniul și administrarea REGIEI AUTONOME DE TRANSPORT BUCUREȘTI.

Descrierea lucrării: REGIA AUTONOME DE TRANSPORT BUCUREȘTI

Data evaluării: 16.11.2017

Curs valutar de referință BNR la data evaluării: 4,6306 LEI/ EURO.

VALORILE ESTIMATE NU INCLUD TVA.

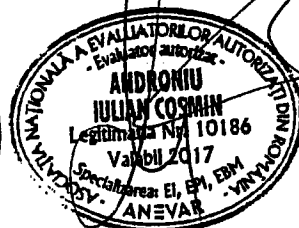
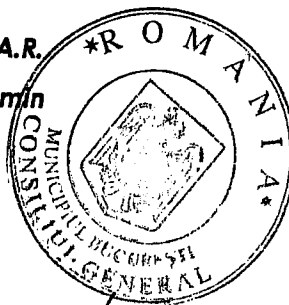
Valorile juste estimate sunt:

Active corporale	
Teren domeniu public	950.022.700 lei
Teren domeniu privat	5.332.100 lei
Construcții civile și industriale	141.022.514 lei
Construcții speciale infrastructura (fara teren)	313.288.283 lei
TOTAL BUNURI IMOBILE	1.409.665.597 lei
TOTAL BUNURI MOBILE	825.384.978 lei

TOTAL GENERAL 2.235.050.575 lei

Valorile pe fiecare activ sunt prezentate în anexele nr. 4.1., 4.2., 4.3 cu alocarea valorilor. Anexa 4.4. cuprinde - INVENTARUL BUNURILOR CE ALCĂTUIESC DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI AFLATE ÎN ADMINISTRAREA REGIEI AUTONOME DE TRANSPORT BUCUREȘTI

Expert Evaluator
Membru Titular A.N.E.V.A.R.
ec. Androniu Iulian-Cosmin

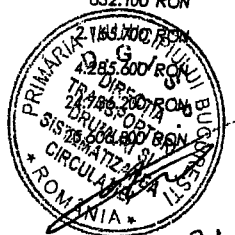
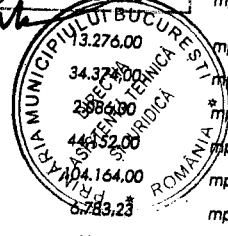


Expert Evaluator Iulian Cosmin Androniu

CONFORM CU ORIGINALUL



ID	Denumire	Adresa	Suprafata	UM	Valoare justa propusa de evaluator
DOMENIUL PUBLIC					
T2	Serviciul Dispecertare Circulatie	Bd. Dincu Galescu nr. 175, sector 1	1.318,00	mp	8.063.300 RON
T3	Substație Electrica Dorobanți	Str. Pitar Mos nr. 2-4, sector 1	1.219,00	mp	6.475.000 RON
T4	SEA + Substație Electrica Atelierului	Cal. Dorobanți nr. 175, sector 1	2.389,00	mp	8.704.100 RON
T5	Depou Victoria + Sectia Linii - Baza 1	Str. Atelierului nr. 23-25, sector 1	1.619,00	mp	8.600.000 RON
T6	Depou Bucureștii Noi, Substație electrica + Sectia Linii - Baza 4	Str. Mexic nr. 19, sector 1	35.450,00	mp	188.306.100 RON
T7	S.I.R. - I.T.P. Service Titulescu	Bd. Bucureștii Noi nr. 42, sector 1	30.373,00	mp	25.930.900 RON
T8	Substație Electrica Grivita	Bd. Nicolae Titulescu nr. 177, sector 1	498,00	mp	802.000 RON
T9	Substație Electrica Mobila Averescu	Str. Barbu Lăutaru nr. 5, sector 1	875,00	mp	1.409.600 RON
T10	Terminal Multimodal P-ta Presel Libere si Substație Electrica	Str. Aviator Stăpceanu nr. 6, sector 1	292,45	mp	470.900 RON
T11	Cabina Cap Linie	Bd. Mărăștii nr. 50, sector 1	9.344,40	mp	15.052.200 RON
T12	Autobaza Nordului SI Substație Electrica	Șos. București-Ploiești nr. 41, sector 1	381,00	mp	325.100 RON
T13	Substație Electrica Colentina	Str. Căpriorilor nr. 2-4, sector 1	10.775,00	mp	9.199.100 RON
T14	Substație Electrica Pipera	Bd. Electronicii nr. 1-3, sector 2	602,00	mp	969.600 RON
T15	Substație Electrica Republicii	Bd. Dimitrie Pompei nr. 3, sector 2	942,00	mp	804.300 RON
T16	Autobaza Pipera	Bd. Carol nr. 29, sector 2	308,00	mp	1.636.000 RON
T17	Depou Colentina si Substație Electrica	Șos. Pipera nr. 55, sector 2	53.470,00	mp	45.650.300 RON
T18	Depou Vatra Luminoasa si Substație Electrica	Șos. Colentina nr. 378, sector 2	33.122,00	mp	24.036.500 RON
T20	Sedlu Capete Linii	Str. Tony Bulandra nr. 2, sector 2	13.177,00	mp	21.225.700 RON
T21	Centrul De Calcul	Bd. Lacul Tei nr. 123, sector 2	686,00	mp	1.104.900 RON
T22	Autobaza Floreasca	Str. Ramuri Tei nr. 22, sector 2	1.850,00	mp	2.980.300 RON
T23	Uzina De Reparatii, Serviciul Managementul Calitatii, Serviciul Aprovizionare Depozite	Str. Donizetti nr. 8-10, sector 2	19.580,00	mp	20.622.400 RON
T24	Centrul de Sanatate	Str. Dr. Grozovici nr. 2-8, sector 2	93.585,00	mp	98.567.000 RON
T25	Substație Electrica Titan	Str. Dr. Grozovici nr. 2-8, sector 2	4.015,00	mp	4.228.700 RON
T26	Substație Electrica Traian	Intr. Muncii nr. 15, sector 3	658,00	mp	815.400 RON
T27	Substație Electrica N. Grigorescu	Str. Maximilian Popper nr. 2-6, sector 3	1.823,00	mp	6.698.200 RON
T28	Substație Electrica Dristor	Str. Camil Ressu nr. 57E, sector 3	1.738,00	mp	1.483.600 RON
T29	Asociatia Sportiva	Bd. Camil Ressu nr. 7, sector 3	1.837,40	mp	2.276.900 RON
T30	Depou Dudești	Str. Trapezului nr. 4, sector 3	11.036,00	mp	9.421.900 RON
T31	Complex Titan (Auto baza, Depou, Formare Profesionala, Poligon Auto, Aprovizionare Depozite, Revizie Tehnica, Substație Electrica, Sectia Linii - Baza 2)	Cal. Dutești nr. 184, sector 3	18.934,04	mp	23.466.900 RON
T32	Substație Electrica Șerban Vodă	Bd. Theodor Pallady nr. 64, sector 3	165.348,00	mp	119.991.300 RON
T33	Substație Electrica Progresul	Cal. Șerban Vodă nr. 226, sector 4	985,40	mp	1.221.100 RON
T34	Sectia Linii + Serviciu / Control	Șos. Giurgiului nr. 113-115, sector 4	812,00	mp	797.400 RON
T35	Serviciul Vanzare	Șos. Giurgiului nr. 164, sector 4	1.745,00	mp	1.713.300 RON
T37	Teren Șerban Vodă	Cal. Șerban Vodă nr. 164-168, sector 4	1.788,00	mp	2.116.200 RON
T38	Platforma Giurgiului, Depou, Substație Electrica, Sectia RES (Atelier Intretinere Rețele de Contact)	Cal. Șerban Vodă nr. 176, sector 4	1.690,00	mp	854.800 RON
T39	Autobaza Obregia	Str. Acțiunii nr. 52-54, sector 4	64.342,00	mp	46.695.900 RON
T40	Depou Bercei	Bd. Alexandru Obregia nr. 2-10, sector 4	13.276,00	mp	14.734.600 RON
T41	Substație Electrica 13 Septembrie	Str. Emil Racoviță nr. 7, sector 4	34.374,00	mp	29.346.900 RON
T42	Autobaza Ferentari	Cale 13 Septembrie nr. 229, sector 5	2.986,00	mp	2.584.800 RON
T43	Complex Alexandrie I (autobaza, depou + Sectia Linii - Baza 3)	Str. Iacob Andrei nr. 30, sector 5	443.32,00	mp	26.386.500 RON
T44	Terminal Multimodal SI Substație Electrica Alexandrie	Șos. Alexandriei nr. 150B, sector 5	104.164,00	mp	62.251.500 RON
T45	Substație Electrica C Hirigiu	Șos. Alexandriei nr. 150 A, sector 5	6.783,23	mp	4.053.600 RON
T46	Substație Electrica Drumul Taberei	Bd. Tudor Vladimirescu nr. 8 C, sector 5	193,03	mp	239.400 RON
T47	Substație Electrica Cătrocenii	Alee Compozitorilor nr. 8, sector 6	638,00	mp	544.600 RON
T48	Substație Electrica G Julești	Șos. Cătrocenii nr. 28, sector 6	306,00	mp	1.124.300 RON
T49	Substație Electrica M Jilarii	Șos. Gulești nr. 147, sector 6	510,00	mp	632.100 RON
T50	Platforma Valea Oitului	Str. Vagonetului nr. 1, sector 6	1.748,00	mp	5.020,00
T51	Autobaza Militari SI Substație Electrica	Str. Valea Oitului nr. 15 B, sector 6	28.973,66	mp	29.993,00
T52	Depou Troleibuze Bufarenii	Bd. Preciziei nr. 2, sector 6	28.973,66	mp	
		Bd. Timișoara nr. 62, sector 6	29.993,00	mp	



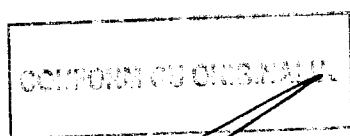
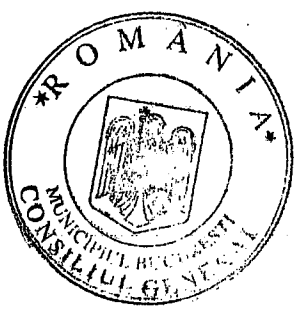
CONFORM CU ORIGINALUL

Handwritten signatures and initials.

T53	Depoul Militar	Bd. Preciziei nr. 19-21, sector 6	32.878,00	mp	28.069.800 RON
T54	Substație Electrica Grozăvești	Bd. Vasile Milea nr. 2 M, sector 6	231,30	mp	286.600 RON
T55	Terminal Multimodal Ghencea si Substație Electrica	Bd. Ghencea nr. 43, sector 6	11.305,08	mp	9.651.600 RON
T56	Substație Electrica Răzoare	Str. Gheorghe Caranda nr. 3A, sector 6	219,55	mp	313.000 RON
T57	Substație Electrica Clurei	Șos. Virtuții nr. 80, sector 6	144,00	mp	141.200 RON
T58	Substație Electrica Brașov	Str. Brașov nr. 16 A, sector 6	160,00	mp	157.000 RON
TOTAL DOMENIUL PUBLIC			904.867,54		950.022.700 RON

DOMENIUL PRIVAT

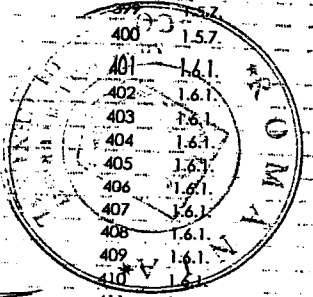
T58	Sediul Central RATB	str Virgiliu nr. , sector 1	848,15	mp	4.505.100 RON
T59	Arhiva Alexandria	sos Alexandriei nr. 152 F, sector 5	477,50	mp	468.600 RON
T60	Teren	sos Alexandriei nr. 152, sector 5	336,05	mp	358.400 RON
TOTAL DOMENIUL PRIVAT			1.661,70		5.332.100 RON
Total Teren			906.529,24		955.354.800 RON



[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

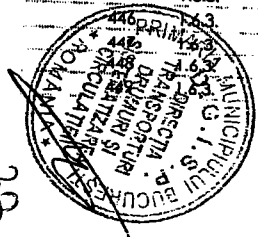




47

48

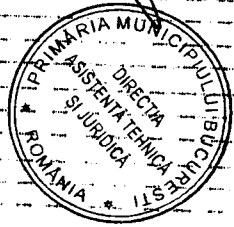
49



50

393	1.5.5.	201	10795	MAGAZIE CARAMIDA PT.MAT. INFLAMABIL
394	1.5.5.	308	24374	GOSPODARIA DE COMBUSTIBIL UCHID CONSTR
395	1.5.7.	502	20293	REZERVOR ULEI
396	1.5.7.	502	21283	REZERVOR 10 MC
397	1.5.7.	207	21365	REZERVOARE BETON ACOPERITE SEMINGROPATE
398	1.5.7.	305	22874	REZERVOR
399	1.5.7.	203	12084	REZERVOR RETENTIE APE PLUVIALE
400	1.5.7.	211	11917	GOSPODARIE COMBUSTIBIL LICHID
401	1.6.1.	100	10726	GARAJ AUTO-SERBAN VODA
402	1.6.1.	100	10374	CLADIRE-CABINA PORTAR DIN ZIDARIE
403	1.6.1.	100	11522	CLADIRE TIPOGRAFIE 125M
404	1.6.1.	500	11115	AD-TIV CLADIRE AD=2612.39 NP GIURGIU 164 BL 4
405	1.6.1.	205	10023	BIROURI SINDICAT
406	1.6.1.	222	10656	GHERETA PORTAR SI PAZNIC
407	1.6.1.	205	10094	GHERETA PORTAR SI PAZNIC
408	1.6.1.	205	10094	GHERETA PRIMIRE SI PAZA
409	1.6.1.	205	10089	CLADIRE MAG. VICTORIA,DEP.CENTRAL si AT.VICTORIA
410	1.6.1.	205	10089	CLADIRE BIROURI SI ARHIVA
411	1.6.1.	102	10858	BLOC GALATI CORP F+B
412	1.6.1.	102	10905	CAMERA CAMIN NR.100 IN BLOC BUJORENI CORP B
413	1.6.1.	100	14701	CLADIRE 11470(DIF.VAL)CORP NOU
414	1.6.1.	100	14701	CLADIRE CORP NOU(BD. DINICU GOLESCU NR.1)
415	1.6.1.	100	11589	CLADIRE PREDEAL
416	1.6.1.	102	10857	BLOC GALATI CORP A
417	1.6.1.	102	10895	CAMERA CAMIN NR.9 IN BLOC BUJORENI CORP A
418	1.6.1.	203	12079	STATIE MISCARE DEPOU-CLADIRE NOUA
419	1.6.1.	305	10794	CAMIN NEFAMILISTI (VESTIAR)
420	1.6.1.	307	10764	CAMIN PT. NEFAMILISTI
421	1.6.1.	307	10780	CAMIN PT. NEFAMILISTI
422	1.6.1.	211	11046	CABINA POARTA
423	1.6.1.	222	10177	CLADIRE ADM. BUFET MUNCITORI
424	1.6.1.	303	10674	CAMINE PT. NEFAMILISTI
425	1.6.1.	303	10675	CAMINE PT. NEFAMILISTI
426	1.6.1.	305	10765	CAMIN NEFAMILISTI (DEPOZIT)
427	1.6.1.	306	10677	CAMIN NEFAMILISTI
428	1.6.1.	307	10967	REMIZA PCI
429	1.6.1.	308	10678	CAMIN NEFAMILISTI
430	1.6.1.	308	10679	CAMIN NEFAMILISTI
431	1.6.1.	209	10826	CABINA POARTA
432	1.6.1.	203	10106	STATIA DUDESTI-CLADIRE DESC
433	1.6.1.	109	11569	CLADIRE PREDEAL
434	1.6.2.	100	11286	CORPC3-L23 (SPITAL RATB)
435	1.6.2.	100	11384	CORP CLADIRE DE LEGATURA L12
436	1.6.3.	208	20553	GARD PREFABRICAT
437	1.6.3.	221	21425	IMPREJMUIRE METALICA
438	1.6.3.	201	21449	IMPREJMUIRE ZIDARIE+DALE-SIRMA
439	1.6.3.	502	20834	IMPREJMUIRE METALICA 20.60M
440	1.6.3.	502	20835	PORTI METALICE 5,03M
441	1.6.3.	502	21308	IMPREJMUIRE OTEL PROFILAT
442	1.6.3.	502	21295	IMPREJMUIRE BETON 108,65 M
443	1.6.3.	502	21309	IMPREJMUIRE ZID 34,50M
444	1.6.3.	205	20865	IMPREJMUIRE CARAMIDA
445	1.6.3.	301	20120	IMPREJMUIRE BETON + RELETE ALUM SI ILLUMINAT
446	1.6.3.	222	20010	IMPREJ. MET. SI BETON ARMAT PREF.
447	1.6.3.	208	24339	IMPREJMUIRE SIRMA
448	1.6.3.	224	24365	PARAVAN LEMN PT BIROU
449	1.6.3.	209	22785	GARD PLASA BUZAU

CONFORM CU ORIGINALUL

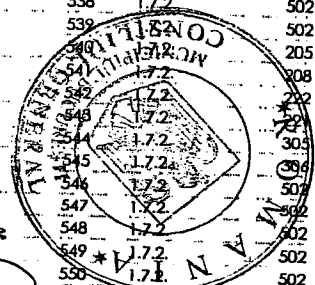


01.12.1975	1.05	S	1.26
01.11.1996	25.052,16	S	30.048,08
01.12.1968	1.512,39	S	1.813,99
01.12.1956	278,60	S	334,16
01.12.1963	12,05	S	14,45
01.06.1976	86,13	S	103,31
01.12.2008	16.594,02	S	19.903,21
01.12.2008	95.506,78	B	114.552,82
01.12.1974	395,57	B	474,45
01.12.1910	110,90	S	133,02
01.01.1959	25,49	S	30,57
01.12.1956	141,95	S	170,26
01.12.1944	13,96	S	16,74
01.12.1947	1,24	S	1,49
01.12.1948	0,00	S	0,00
01.12.1948	397,84	S	477,18
01.12.1944	0,00	S	0,00
01.12.1944	939,79	S	1.127,20
01.01.1933	1.533,71	S	1.839,56
01.07.1979	972,43	S	15.552,00
03.09.2007	2.821.610,81	S	3.384.298,89
31.12.2002	4.366.260,37	B	5.236.983,87
31.12.2005	0,00	S	0,00
01.01.1933	58.445,47	S	70.100,71
01.12.1978	290.521,25	S	19.040,00
01.12.2008	667.846,33	S	801.028,80
01.12.1975	151.041,30	S	181.162,08
01.03.1975	248.015,41	S	297.474,85
01.08.1975	249.763,57	S	299.571,63
01.12.1982	11.573,71	S	13.881,75
01.12.1959	39.146,26	S	46.952,84
01.11.1973	170.821,97	S	204.887,43
01.11.1973	148.903,52	S	178.597,98
01.03.1975	766.646,71	S	919.532,04
01.11.1973	281.510,05	S	337.649,02
01.02.1981	2.929,11	S	3.513,24
01.11.1973	307.397,02	S	368.698,39
01.11.1973	260.406,39	S	312.336,85
01.11.1976	34.930,89	S	41.896,84
01.12.1938	701.651,00	S	841.574,83
31.12.2005	1.663.535,43	S	1.995.279,06
01.06.1998	4.978.822,50	S	5.971.703,45
01.06.2000	1.549.954,48	S	1.859.047,70
01.07.1966	7.048,62	S	8.454,26
01.12.1959	2.956,65	S	3.546,27
01.12.1962	56.028,94	S	67.202,28
01.12.1969	93,47	S	112,11
01.12.1969	95,95	S	115,08
01.12.1944	87,42	S	104,85
01.12.1956	471,80	S	565,89
01.12.1944	225,38	S	270,33
01.12.1944	12,45	S	14,93
01.11.1947	36,55	S	43,84
01.12.1944	25,01	S	30,00
01.07.1992	172,37	S	206,74
01.12.1995	155,59	S	186,62
01.12.1975	628,02	S	

CONFORM CU ORIGINALUL

507	1.6.4.	998	10031	STATIE PILOT SI INSTALATORI							
508	1.6.4.	100	10002	CLADIRE		01.06.1915	24.40	S		29.27	
509	1.6.4.	100	1100011	CLADIRE ADMINISTRATIVA		01.12.1952	112.642.17	S		135.105.37	
510	1.6.4.	100	1008506	CLAD.TIPOGRAFIE S.CONST = 943MP		01.11.1921	263.306.68	S		315.815.52	
511	1.6.4.	100	10855	CLADIRE		01.06.1959	61.023.03	S		73.192.29	
512	1.6.4.	100	11673	CLADIRE P+1 ARHIVA DEP.ALEX.		01.12.1938	73.791.73	S		88.507.34	
513	1.6.4.	100	101792	CLADIRE-10179(DIF.VAL)CORP VECHI		30.11.2006	722.020.18	B		866.006.05	
514	1.6.4.	100	101792	CLADIRE-10179(DIF.VAL)CORP VECHI		03.09.2007	5.566.034.70	S		6.676.018.00	
515	1.6.4.	100	101791	CLADIRE CLADIRE ADM		01.12.2001	4.742.743.67	B		5.688.545.68	
516	1.6.4.	100	11005	MODERNIZARE CLADIRE		01.12.1927	25.183.40	S		30.205.48	
517	1.6.4.	100	1014608	CLADIRE SERV CIRCULATIE		01.12.1981	41.913.65	S		50.272.11	
518	1.6.4.	998	10021	CLADIRE CENTRALA TELEFONICA		01.12.1955	1.394.065.67	S		1.672.071.41	
519	1.6.4.	998	10017	RECEPTIE ETE		01.07.1957	4.979.51	S		5.972.53	
520	1.6.4.	998	1004010	CLADIRE CONDUCERE		01.06.1942	924.79	S		1.109.21	
521	1.6.4.	998	10415	POARTA I		01.07.1960	616.860.62	S		739.875.48	
522	1.6.5.	500	11527	CENTRALA TERMICA		01.07.1927	2.279.17	S		2.733.68	
523	1.6.5.	224	101091	REGULATOR PROCES TERMIC		01.11.2004	12.90	D		15.47	
524	1.6.5.	305	12077	CLADIRE CENTRALA TERMICA -HALA		01.02.1984	195.17	S		234.09	
525	1.6.5.	304	11396	CENTRALA TERMICA		01.06.2010	402.545.44	B		482.821.39	
526	1.6.5.	209	11817	CLADIRE CENTRALA TERMICA SI POST TRAFU		01.12.2001	124.369.68	S		149.171.59	
527	1.6.5.	223	10921	CENTRALA TERMICA		01.12.2008	259.635.32	B		311.412.01	
528	1.6.6.	998	24356	MODULE PREFABRICATE-BARACI ASIMILATE		01.12.1979	54.315.47	S		65.147.11	
529	1.6.8.	998	20043	ADAPOST ALA		01.02.1995	2.930.20	S		3.514.54	
530	1.6.8.	100	11570	AMENAJARE EXTERIOARA(ZID,PARCARE,GARD,ALEI)		01.12.1963	2.851.73	S		3.420.42	
531	1.6.8.	203	20044	ADAPOST APARARE CIVILA		30.12.2005	0.00	S		0.00	
532	1.6.8.	109	11570	AMENAJARE EXTERIOARA(ZID,PARCARE,GARD,ALEI)		01.12.1942	19.971.99	B		23.954.82	
533	1.7.2.	100	21171	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA		30.12.2005	278.664.13	S		334.235.56	
534	1.7.2.	502	21959	INSTALATIE ELECTRICA FORTA GIULESTI		01.01.1952	333.24	S		399.70	
535	1.7.2.	502	30756	SI SULEA DULAP SERV AUX		01.04.1973	1.738.29	S		2.084.94	
536	1.7.2.	306	20890	INST.ELECTRICA DE FORTA LA STATIA DE LUBREFIANTI		01.08.1968	53.56	S		64.24	
537	1.7.2.	306	20949	REZERVOR INGROPAT		01.11.1970	2.80	S		3.36	
538	1.7.2.	502	21279	IMPREJUIURE BETON 186112 M		01.08.1971	5.40	S		6.48	
539	1.7.2.	502	30760	SI SULEA DULAP TELEMECANICA		01.12.1952	410.78	S		492.70	
540	1.7.2.	205	21395	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA		01.08.1968	216.67	S		259.88	
541	1.7.2.	208	21437	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA		01.12.1944	13.11	S		15.72	
542	1.7.2.	208	21440	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA		01.07.1966	2.75	S		3.30	
543	1.7.2.	303	21416	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA		01.12.1963	55.54	S		66.62	
544	1.7.2.	303	22755	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA		01.12.1960	21.36	S		25.62	
545	1.7.2.	303	20947	REZERVOR PT INCENDIU SI CASA VANELOR DIN BETON		01.10.1975	428.69	S		514.18	
546	1.7.2.	502	20906	INSTALATIE ELECTRICA FORTA		01.08.1971	177.48	S		212.87	
547	1.7.2.	502	20907	INSTALATIE ELECTRICA FORTA S.PIPERA		01.12.1970	0.00	S		0.00	
548	1.7.2.	502	20908	INSTALATIE ELECTRICA FORTA SUB COLENTINA		01.12.1970	0.00	S		0.00	
549	1.7.2.	502	20909	INSTALATIE ELECTRICA FORTA		01.12.1970	0.00	S		0.00	
550	1.7.2.	502	20910	INSTALATIE ELECTRICA FORTA		01.12.1970	0.00	S		0.00	
551	1.7.2.	502	20911	INSTALATIE ELECTRICA FORTA		01.12.1970	0.00	S		0.00	
552	1.7.2.	502	30750	SI SULEA INSTALATIE DISTRIB 10KV		01.12.1970	879.26	S		1.054.60	
553	1.7.2.	502	20908	INSTALATIE ELECTRICA FORTA SUB COLENTINA		01.08.1968	897.36	S		1.076.31	
554	1.7.2.	502	20910	INSTALATIE ELECTRICA FORTA		01.12.1970	951.46	S		1.141.20	
555	1.7.2.	103	21170	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA		01.12.1970	1.057.48	S		1.268.36	
556	1.7.2.	502	21952	INSTALATIE ELECTRICA FORTA PT.CELULE 10KV		01.12.1956	1.043.30	S		1.251.36	
557	1.7.2.	502	22907	INSTALATIE ELECTRICA FORTA SUB DR TABEREI		01.12.1972	512.31	S		614.48	
558	1.7.2.	502	23150	INSTALATIE ELECTRICA FORTA S.POLICOLOR		01.10.1976	646.34	S		775.23	
559	1.7.2.	502	30753	SI SULEA INSTALATIE DISTRIB 0.8KV		01.12.1978	734.60	S		881.09	
560	1.7.2.	301	2394203	INST.ELECTRICA DE FORTA		01.08.1968	771.44	S		925.28	
561	1.7.2.	998	20863	INSTALATIE DE FORTA 389ML		01.12.1963	4.46	S		5.35	
562	1.7.2.	998	21025	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA A CENTREI TERMICE		01.06.1970	18.910.69	S		22.681.88	
563	1.7.2.	998	21026	INSTALATIE ELECTRICA DE FORTA HALA MI		01.12.1993	0.57	S		0.68	
						01.12.1958	165.04	S		197.95	

Handwritten signatures and initials on the left margin.



Vertical stamp: CONFIRMARE

CONFORM CU ORIGINALUL



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



450	1.6.3.	502	20268	IMPREGNARE PLASA SIRMA 121M S.NITU VASILE
451	1.6.3.	502	20295	IMPREGNARE STILPI FIER 174.40M
452	1.6.3.	208	20554	IMPREGNARE PLASA SIRMA
453	1.6.3.	502	24331	IMPREGNARE
454	1.6.3.	502	24331	IMPREGNARE
455	1.6.3.	502	20920	IMPREGNARE METALICA POARTA METALICA
456	1.6.3.	502	20979	IMPREGNARE PLASA 14 M SUB COTROCENI
457	1.6.3.	502	21321	IMPREGNARE ZID B7.47M
458	1.6.3.	502	21963	IMPREGNARE PANOURI PLASA
459	1.6.3.	998	20014	IMPREGNARE BETON ARMAT ITR.GROZ-ITR.VAG.(INTR.P)
460	1.6.3.	998	20015	IMPREGNARE DIN ZIDARIE CARAMIDA 171M
461	1.6.3.	998	21084	IMPREGNARE DE BETON ARMAT PREFABRICAT 403M
462	1.6.3.	101	11936	IMPREGNARE METAL (STALPI)
463	1.6.3.	100	21332	IMPREGNARE ZID CARAMIDA 40.17 M
464	1.6.3.	208	20553	GARD PREFABRICAT
465	1.6.3.	208	20553	IMPREGNARE PREFABRICATE
466	1.6.3.	208	21138	IMPREGNARE
467	1.6.3.	208	20268	IMPREGNARE PLASA SIRMA 121M S.NITU VASILE
468	1.6.3.	100	23102	IMPREGNARE
469	1.6.3.	100	21141	IMPREGNARE LACUL TEI
470	1.6.3.	100	23299	IMPREGNARE PLASA SIRMA
471	1.6.3.	100	22172	IMPREGNARE DIN PLASA SIRMA
472	1.6.3.	102	23339	IMPREGNARE PLASA CAMIN TRAPEZULUI GARDURI
473	1.6.3.	203	12083	IMPREGNARE PLASA SIRMA
474	1.6.3.	211	23625	GARD TITAN DALE
475	1.6.3.	211	24372	IMPREGNARE DALE BETON
476	1.6.3.	224	23626	IMPREGNARE PLASA SIRMA
477	1.6.3.	209	22783	IMPREGNARE DALE BETON
478	1.6.3.	209	22965	IMPREGNARE PLACI
479	1.6.3.	224	23624	IMPREGNARE DIN PREFABRICATE
480	1.6.3.	307	20974	IMPREGNARE
481	1.6.3.	307	23301	IMPREGNARE
482	1.6.3.	308	21980	IMPREGNARE METALICA PLASA SIRMA
483	1.6.3.	308	21992	IMPREGNARE
484	1.6.3.	502	20957	IMPREGNARE SUB.PROGRESUL
485	1.6.3.	502	20980	IMPREGNARE PREFABRICATE POARTA 180M MILITARI
486	1.6.3.	502	24276	IMPREGNARE PORTI METALICE 40 M
487	1.6.3.	211	23853	IMPREGNARE AT. PIESE CALE-G.P.L
488	1.6.3.	207	11595	GARD PLASA DE SARMA
489	1.6.3.	207	11596	GARD METALIC FATADA
490	1.6.3.	207	22966	GARD DALE BETON
491	1.6.3.	224	24361	IMPREGNARE ELECTROCOMPRESOARE
492	1.6.3.	502	22911	IMPREGNARE STILPI BETON PLASA SIRMA 99 M 2 PORTI
493	1.6.3.	222	24383	PANOU DESPARTITOR HALE TV.TB.
494	1.6.3.	502	11390	IMPREGNARE S.GRIVITA
495	1.6.3.	302	11435	IMPREGNARE INCINTA
496	1.6.3.	201	24384	CLADIRE POST LUCRU STRUNG BANDAJE
497	1.6.3.	502	20918	IMPREGNARE METALICA PLASA SIRMA
498	1.6.3.	502	20919	IMPREGNARE METALICA 102M
499	1.6.3.	210	11759	GARDURI (SEF DEPOU)
500	1.6.3.	305	23382	IMPREGNARE EXTINDERE
501	1.6.3.	210	23419	IMPREGNARE DALE (SEF DEPOU)
502	1.6.3.	100	23381	IMPREGNARE
503	1.6.3.	308	24375	IMPREGNARE GOSPODARIA COMBUSTIBIL LICHID
504	1.6.3.	221	21425	IMPREGNARE METALICA
505	1.6.3.	221	21425	IMPREGNARE METALICA
506	1.6.4.	100	11470	CLADIRE CORP NOURD. DINICU GOLESCU

SECRETARUL COMUNAL



01.09.1967	0.00	S	0.00
01.12.1968	1,019.42	S	1,222.71
01.07.1966	793.91	S	952.23
01.12.1989	0.00	S	0.00
01.12.1989	1,447.15	S	1,735.74
01.12.1970	754.74	S	905.25
01.12.1971	542.78	S	651.02
01.12.1952	661.28	S	793.15
01.04.1973	662.02	S	794.04
01.12.1954	900.13	S	1,079.63
01.12.1954	976.57	S	1,171.32
01.12.1984	1,150.21	S	1,379.59
01.06.2009	4,560.00	S	5,469.36
01.12.1954	152.00	S	182.31
01.07.1966	0.00	S	0.00
01.06.1968	882.92	S	1,058.99
01.12.1959	950.67	S	1,140.25
01.09.1967	145.53	S	174.55
01.11.1981	510.22	S	611.97
01.12.2010	8,384.88	S	10,057.00
01.12.1979	3,298.05	S	3,955.75
01.08.1973	223.60	S	268.19
01.11.1980	810.54	S	972.18
01.12.2008	225,460.12	B	270,421.57
01.12.1982	950.29	S	1,139.80
01.12.1979	1,024.82	S	1,229.19
01.12.1982	4,543.36	S	5,449.40
01.12.1975	167.70	S	201.14
01.11.1976	11,785.42	S	14,135.68
01.12.1982	649.05	S	778.48
01.12.1971	1,571.39	S	1,884.76
01.12.1979	1,503.07	S	1,802.81
01.11.1973	391.29	S	469.32
01.12.1973	1,076.06	S	1,290.65
01.09.1971	83.85	S	100.57
01.12.1971	614.89	S	737.51
01.12.1987	6,782.44	S	8,135.00
01.09.1983	1,093.14	S	1,311.13
01.11.2006	31,834.60	B	38,183.08
01.11.2006	69,911.27	B	83,853.03
01.11.2006	201,411.04	S	241,576.60
01.11.1994	67.08	S	80.46
01.10.1976	276.70	S	331.88
01.05.1998	579.49	S	695.05
01.03.2001	8,249.79	B	9,894.97
01.11.2002	77,476.30	B	92,926.69
01.05.1998	102,437.77	S	122,866.00
01.12.1970	55.90	S	67.05
01.12.1970	285.09	S	341.94
01.12.2008	81,985.50	B	98,335.12
01.04.1981	1,912.99	S	2,294.48
01.12.1981	2,459.56	S	2,950.05
01.03.1981	2,459.56	S	2,950.05
01.11.1996	2,012.37	S	2,413.68
01.12.1959	0.00	S	0.00
01.12.1959	0.00	S	0.00
01.12.2002	0.00	S	0.00